



ОБЩНСКИ СЪВЕТ

Община Гълъбово

6280 Гълъбово, кв. "Съединение", бул. "Република" № 48
e-mail: obsavet.galabovo@gmail.com; ☎ 0418/6-89-37; ☎ 0418/6-40-80

Препис-извлечение

РЕШЕНИЕ

№ 547

от ПРОТОКОЛ № 64/30.01.2019 година

Относно: Приемане на бюджета на община Гълъбово за 2019 г.

След направените мнения и предложения, Общински съвет - Гълъбово

РЕШИ:

На основание чл.52 ал.1 и чл.21 ал.1 т.6, във връзка с чл.27 ал.4 и ал.5 от ЗМСМА, чл.94 ал.2 и ал.3 и чл.39 от Закона за публичните финанси, във връзка с разпоредбите на ЗДБРБ за 2019 г., ПМС 344 от 21.12.2018 г. за изпълнение на ЗДБРБ за 2019 г. и Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет на Община Гълъбово, Общински съвет – Гълъбово

1. Приема бюджета на **Община Гълъбово за 2019 година**, както следва:

1.1. По приходите в размер на 14 857 691 лв., съгласно Приложение № 1, в т.ч.:

1.1.1. Приходи за делегирани от държавата дейности в размер на 6 558 937 лв., в т.ч.:

1.1.1.1. Обща субсидия за делегирани от държавата дейности в размер на 6 202 456 лв.

1.1.1.2. Собствени приходи на звената на делегиран бюджет в размер на 8 000 лв., съгласно Приложение № 1

1.1.1.3. Трансфери между бюджети и СЕС в размер на (-) 6610 лв., съгласно Приложение № 1.

1.1.1.4. Преходен остатък от 2018 година в размер на 355 351 лв., съгласно Приложение № 3.

1.1.2. Приходи за местни дейности в размер на 8 298 754 лв., в т.ч.:

1.1.2.1. Данъчни приходи в размер на 1 586 022 лв.

1.1.2.2. Неданъчни приходи в размер на 7 020 023 лв.

1.1.2.3. Трансфери за местни дейности в размер на 58 100 лв., в т.ч.:

1.1.2.3.1. Трансфер за зимно поддържане и снегопочистване в размер на 58 100 лв.

1.1.2.4. Целева субсидия за капиталови разходи в местни дейности в размер на 356 900 лв.

1.1.2.5. Предоставени трансфери в размер на 347 350 лв.(-), в т.ч. за съфинансиране на обекти по проект „Красива България” (-) 97 350 лв. и 250 000 лв.(-) за отчисления за тон отпадък по ЗУО.

1.1.2.6. Трансфери между бюджетни и сметки за средства от ЕС в размер на 5 000 лв.

1.1.2.7. Предоставена възмездна финансова помощ – нето (+/-) в размер на (-) 13 900 лв., съгл. Приложение № 1.

1.1.2.8. Временни безлихвени заеми в размер на 223 043 лв.

1.1.2.9. Заеми от банки и други лица в страната – нето (+/-) в размер на (-) 449 000 лв., съгласно Приложение 1.

1.1.2.10. Друго финансиране в размер на (-) 65 042 лв., съгласно Приложение № 1.

1.1.2.11. Преходен остатък от 2018 година в размер на 162 723 лв., съгласно Приложение № 3.

1.1.2.12. Преходен остатък за 2019 г. в размер на 227 765 лв.(-).

1.2. По разходите в размер на 14 857 691 лв., разпределени по функции, дейности и параграфи, съгласно Приложение № 2.

1.2.1. За делегирани от държавата дейности в размер на 6 558 937 лв.

1.2.2. За допълнително финансиране на делегираните от държавата дейности със средства от собствените приходи в размер на 889 650 лв.

1.2.3. За местни дейности в размер на 7 409 104 лв.

1.3. Утвърждава средносрочна цел за бюджетното салдо по бюджета на общината, изчислено на касова основа - придържане към балансирано бюджетно салдо.

2. Приема инвестиционната програма за 2019 г. (поименен списък по обекти, видове разходи и източници на финансиране) в размер на 1 031 523 лв., съгласно Приложение № 4, като:

2.1. Одобрява разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи в размер на 356 900 лв., съгласно Приложение № 4.

2.2. Приема разчет за разходите, финансирани с приходи от постъпления от продажба на общински нефинансови активи по § 40-00 „Постъпления от продажби на нефинансови активи“:

- Погасяване на заем за административна сграда
- Погасяване на заем за реконструкция на ул.“Христо Ботев“
- Изплащане на лизингови вноски по ЕСКО договор за улично осветление.
- Основен ремонт на ул.“Ангел Стефанов“ и част от ул.“Александър Стамболийски“ гр.Гълъбово
- Частично плащане за изготвяне на общ устройствен план на община Гълъбово
- Закупуване на един брой апартамент
- Съфинансиране по проект за ремонт на кметство с.Главан.

общо: 928 000 лв.

2.3. Приема индикативен разчет за капиталовите разходи, предвидени за финансиране със средства от Европейския съюз, средства по други международни програми и договори и свързаното с тях национално и общинско съфинансиране, съгласно Приложение № 5.

3. Утвърждава разходите за заплати през 2019 г., без звената от системата на народната просвета, които прилагат системата на делегирани бюджети и определя:

3.1. Числеността на персонала за делегираните от държавата дейности, в.ч. и „Общинска администрация“, съгласно Приложение № 6 и численост на персонала в местните дейности, съгл. Приложение № 6а.

3.2. Разпределението на плановите разходи за заплати за 2019 г., съгл. Приложение 6 и 6а.

4. Утвърждава разчет за целеви разходи и субсидии, както следва за:

4.1. Членски внос – 8 000 лв.(за НСОРБ, РАО Тракия, АСКО София, НАПОС РБ, Асоциация по ВиК и др.);

4.2. Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет – 25 000 лв.;

4.3. Стипендии в размер на 2 000 лв.;

4.4. Субсидии за:

4.4.1. читалища – 161 605 лв., съгласно Приложение № 7.

4.4.2. спортни клубове – 104 000 лв., съгласно Приложение № 8.

4.4.3. за нефинансови предприятия за текуща дейност – 50 000 лв., в т.ч. за МБАЛ гр.Гълъбово – 50 000 лв. за осъществяване на болнична дейност.

4.5. Упълномощава кмета на общината да договори допълнителни условия по предоставянето и отчитането на целевите средства по т.4.1.- 4.4.

5. Приема следните лимити за разходи:

5.1. СБКО в размер на 3 % от средства за работна заплата на заетите по трудови правоотношения.

5.2. Разходи за представителни цели и международна дейност на кмета на общината в размер на 20 000 лв.

5.3. Разходи за представителни цели на Председателя на ОбС в размер на 10 000 лв.

5.4. Други:

- Поевтиняване храната в детска млечна кухня – 30 % от стойността на храната на ден за едно дете.

- Размер на поевтиняване на храната в ДСП – 15 % от стойността на храната на ден на едно патронирано лице.

6. Определя разходи за работно облекло на 1 заето лице в общинска администрация и мероприятия на бюджетна издръжка до 450 лв., пропорционално на отработеното време и разходи за представително облекло на изборните длъжности – Председател на Общински съвет, кмет на община и кметове на кметства – до 450 лв.

7. Определя 5 % отстъпка от размера на местните данъци и такса „Битови отпадъци“ за граждани, предплатили до 30.04.2019 г. за цялата година.

8. Утвърждава списък на длъжностите и на лицата, които имат право на транспортни разноски, от местоживеене до месторабота и обратно, и на лицата за пътуване в границите на населеното място в съответствие с трудовите им характеристики съгласно Приложение № 9.
9. Одобрява индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз в размер на 9 976 233 лв., съгласно Приложение № 10.
10. Утвърждава планираните трансфери за съфинансиране на проекти по програми на ЕС през 2019 г. по договори за безвъзмездна помощ, съгласно Приложение № 11.
11. Одобрява актуализираната бюджетна прогноза за местните дейности за периода 2020, 2021, 2022 г.
12. Определя второстепенните разпоредители с бюджет, съгласно Приложение № 12.
Второстепенните разпоредители с бюджет прилагат системата на делегирани бюджети, която дава право на директора:
 - 12.1. Самостоятелно да се разпорежда с утвърдените по бюджета средства.
 - 12.2. Да извършва компенсирани промени на утвърдените с бюджета му разходи.
 - 12.3. Да определя индивидуалните възнаграждения на служителите и работниците в рамките на утвърдената численост.
 - 12.4. Дава право на второстепенните разпоредители с бюджет, работещи по системата на делегирани бюджети да реализират собствени приходи от такси, цени на услуга и управление на общинска собственост.
 - 12.5. Второстепенните разпоредители с бюджет, работещи по системата на делегирани бюджети да уведомяват ежемесечно първостепенния разпоредител за направените през месеца вътрешни компенсирани промени и получени трансфери от други бюджети.
13. Определя максимален размер на дълга, както следва:
 - 13.1. Максимален размер на новия общински дълг за 2019 година в размер до 628 831 лв.
 - 13.2. Общинските гаранции, които може да бъдат издадени през 2019 година в размер до 632 025 лв.
 - 13.3. Максимален размер на общинския дълг и общинските гаранции към края на 2019 година в размер на 1 935 443 лв.
 - 13.4. Намеренията за поемане на нов дълг през 2019 г. – банков заем за завършване на обект рехабилитация на ул.“Ангел Стефанов“ и част от ул.“Ал.Стамболийски“ – на стойност 240 000 лв.
14. Определя максимален размер на новите задължения за разходи по бюджета, които могат да бъдат натрупани през годината в размер до 1 132 227 лв. към 31.12.2019 г.
15. Определя максимален размер на ангажиментите за разходи по бюджета, които могат да бъдат поети през 2019 година в размер до 3 180 000 лв., но не повече от 7 548 185 лв. към 31.12.2019 г.
Във връзка със спазване на горепосоченото ограничение през 2019 г. да се предприемат следните конкретни действия за оптимизиране на услугите в съответствие с финансовите ресурси:
 - 15.1. Преразглеждане на договорите с останали поети ангажименти от предходната година за външни услуги и преосмисляне на потребностите от тях.
 - 15.2. Преговаряне на условия по вече сключени договори.
 - 15.3. Спазване на приоритетност на разходите при сключване на нови договори.
16. Определя размера на просрочените задължения от 2018 г., които ще бъдат разплатени от бюджета за 2019 г. в размер на 1 137 706 лв., съгласно Приложение № 13.
17. Определя размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през 2019 година в размер до 500 000 лв.
18. Оправомощава кмета на общината да извършва компенсирани промени по бюджета както следва:
 - 18.1. В частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност;
 - 18.2. В частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите по бюджета.
 - 18.3. В изпълнение на правомощията си, кметът издава заповеди.
19. Възлага на кмета:

19.1. Да определи бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.

19.2. Да утвърди бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.

19.3. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението.

19.4. Да информира общинския съвет в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи и/или трайно намаляване на бюджетните разходи.

19.5. Да включва информацията по чл.125 ал.4 от ЗПФ в тримесечните отчети и обяснителните записки към тях.

19.6. Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от Европейския съюз по отделните общински проекти, в съответствие с изисквания на съответния Управляващ орган и на МФ.

20. Упълномощава кмета да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет и от сметките за средства от ЕС за плащания по проекти, финансирани със средства от ЕС, по други международни, национални и други програми, включително и на бюджетни организации, чиито бюджет е част от общинския бюджет.

20.1. При предоставянето на временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет да се спазват изискванията на чл.126 от ЗПФ.

20.2. При предоставянето на средства от сметките за средства от ЕС да се спазват изискванията на чл.104 ал.1 т.4 от ЗПФ.

20.3. Във всички останали случаи, при възникване на необходимост от предоставяне на временни безлихвени заеми, кметът на общината внася предложение за предоставянето им по решение на ОбС.

21. Упълномощава кмета:

21.1. Да ползва временно свободните средства по бюджета на общината за текущо финансиране на одобрените по бюджета на общината разходи и други плащания, при условие че не се нарушава своевременното финансиране на делегираните от държавата дейности в определените им размери, както и на местните дейности, и се спазват относимите за общините фискални правила по ЗПФ, като не се променя предназначението на средствата в края на годината.

21.2. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на Европейския съюз и от други донори, по международни, национални и други програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие.

21.3. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансиране на плащанията и за съфинансиране на общински програми и проекти.

22. Приема за сведение Протокола от публичното обсъждане на бюджета, съгласно Приложение № 14.

Светла Боянчева: /п/
Председател ОбС

Протоколист: /п/
Живка Динева
Гл.експ.“АД на ОбС“

Вярно с оригинала:
Живка Динева
Гл.експ.“АД на ОбС“